

第 2 3 期

事業計画書

自 2024 年 4 月 1 日

至 2025 年 3 月 31 日

社会福祉法人 鐘の鳴る丘

広島県福山市新市町大字常 1064 番地 4

社会福祉事業

2024年度

指定障害福祉サービス事業所どんぐり事業計画案

新型コロナウイルスが昨年5月に第5類へと移行しましたがその後も感染者数は減少することなく、今もなお、同じ推移をたどっています。まだまだ安心できるものではなく継続して衛生管理、安全対策に努めていきます。更に、新年早々に発生した能登半島地震では、改めて災害の脅威を思い知らされ、今も続く被災地の復興の現状を重く受け止め、防災意識を高く持ちながら備えの必要性を強く感じました。さて、令和6年4月からBCP（事業継続計画書）の策定が義務付けられます。今後は災害やウイルスなどへの対策について役割を明確化することで支援体制の強化、より迅速で的確な行動により一早い原状回復が求められます。災害時でも、できる限り法人の活動、事業活動が安定して維持できるよう努めていきます。

また、経済面に於いては、株価の急激な高騰が過去のバブル期を上回るものとして景気回復が大きく騒がれています。しかし、昨今続く原油価格、物価の高騰が大きいのしかかったままで、まだまだ実感としては事業運営には結びつかず、今後も動向を見守りつつ当法人としてできることを実直に最善の努力をしながら取り組んでいきたいと思ひます。

そして、法人の重要な役割でもある「地域貢献活動」では、「地域の身近な相談窓口」として、事業の啓発や関係機関への窓口として役割を担っていきます。

福祉サービス事業所どんぐりとしては、「就労継続支援事業B型」の事業の充実をはかり、利用者みなさまの社会生活が円滑で安心できる暮らしにつながるよう、他の事業所や各関係機関との連携を積極的に進め、情報共有をしながら支援体制を整えていきます。また、障がいのある方の尊厳が守られ、安心したサービスを受けることができるよう、「障害者虐待防止」に向けて、更に理解を深めていけるよう研修や事例検討などの会議を通して日々の振り返りを行いながら職員の意識の向上を図っていきます。

そして、事業を安定させるため、利用者の増員に向けた啓発活動を進めていながら、より良いサービスの提供ができるよう、研修、講習の機会は基より、日頃の職員同士の意思疎通や情報共有を密にしながら職員の知識と技術の向上を目指していきます。

さらに、利用者みなさまの工賃向上と、生活の安定を目指して企業開拓及び自主製品の開発につとめていきます。

1：所在地 本部 広島県福山市新市町大字常1064番地4

広島県福山市新市町大字常1067番地2

広島県福山市新市町大字常1067番地4

広島県福山市新市町大字常1067番地6

広島県福山市新市町大字常1067番地7

広島県福山市新市町大字常1067番地11

2：利用定員	20人（実登録人員23人）
3：職員定数	常勤職員 6人 非常勤職員 1人
4：事業開始予定年月日	事業開始 2024年4月 1日 事業完了 2025年3月31日
5：事業運営基本計画	①別紙年間活動計画に基づき運営を行い、目標達成できるよう努めます。 ②防災訓練・避難訓練等を実施し非常事態に備えます。 ③年2回の健康診断を行い、健康管理のため日々健康及び整容チェックを行います。 ④各種研修会に参加し事業所内職員研修を行い、日々の職員会議および職員間の情報の共有、職員の質の向上に努めます。 ⑤利用者及び利用者家族の要望や相談・各種苦情に積極的に取り組みます。
6：利用者の処遇	（1）目的 様々な障がいの為、就労することが困難な利用者に、本人の意向をききながら、多様な福祉サービスを利用して個人の尊厳を保持しつつ、自立した地域生活を送れるよう支援します。 （2）支援内容 利用者の個別支援計画に基づき基本的生活習慣を身につけていただけるよう環境作りの整備をし、関係機関との連携をしながら安定した地域生活ができるよう次の支援を行います。 ①生活支援 健康管理を含め生活習慣の確立に向け、近隣のサービス事業所との連携により利用者個々人に寄り添う支援を行います。 ②作業支援 出来る作業を増やすために作業の細分化を進め、作業を通じて仕事に対する姿勢と意欲および自信が持てるよう、個々人に応じた支援をします。

③余暇支援

事業所内および事業所外の余暇活動を通して生きる喜びや楽しみを感じられるよう、また人生の糧となるよう支援します。

(3) 作業内容

受託加工 紙工品の加工・縫製品の加工
リサイクル リサイクル品の回収、解体分別
自主製作品 食品加工

7：健康管理

年2回健康診断
健康相談

8：防災計画

大規模災害時における福祉避難場所の設置運営
年2回防災避難訓練
随時避難場所確認

9：日課

8：30～ 開所・送迎による通所
9：30～10：30 健康チェック・朝礼・ラジオ体操
10：30～12：00 作業
12：00～13：00 休憩
13：00～15：00 作業
15：00～15：15 休憩
15：15～16：00 作業
16：00～16：30 掃除・終礼
16：30～ 送迎による退所
～17：30 終業

10：資金計画

別紙資金収支予算書のとおり

2024年度 行事計画

月	活動計画	事業計画	
2024年			
4月	花見		職員会議
5月	地域活動		職員会議
6月	防災訓練	職場内研修	職員会議・役員会議
7月	社会見学	職員研修	職員会議
8月	夏まつり	職場内研修	職員会議
9月	健康診断 地域活動	職員研修	職員会議
10月	研修旅行（日帰り）	職場内研修	職員会議
11月	避難訓練 バザー	職員研修	職員会議・役員会議
12月	忘年会	職場内研修	職員会議
2025年			
1月	初詣	職員研修	職員会議・役員研修
2月	レクリエーション	職員研修	職員会議
3月	健康診断	職場内研修	職員会議・役員会議

*上記の他、計画相談事業所との連携によるモニタリング・支援計画及び開所土曜日には調理実習・他団体の行事への参加・行政等への啓発活動を行います。